

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 11/08

г. Санкт-Петербург.

11 августа 2017 г.

Дачное некоммерческое товарищество (ДНТ) «Порзолово» в лице Председателя Олейникова В.Г., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «СК СтройТехнология» в лице генерального директора Калинина М.Ю., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. **ЗАКАЗЧИК** поручает, а **ПОДРЯДЧИК** принимает на себя подряд на выполнение работ по строительству временной грунтовой дороги ДНТ «Порзолово» – далее Объект.

1.2. Работы выполняются согласно технического задания, выданного **ЗАКАЗЧИКОМ** (Приложения №1, №2 к настоящему Договору).

1.3. **ПОДРЯДЧИК** обязуется выполнить за свой риск собственными силами и средствами работы в соответствии с условиями Договора, заданием **ЗАКАЗЧИКА**, утвержденной проектно-сметной документацией.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ.

2.1. Стоимость договора составляет 3 500 000 рублей 00 копеек (Три миллиона пятьсот тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС 18% - 533 898 рублей 31 копейка (Пятьсот тридцать три тысячи восемьсот девяносто восемь рублей 31 копейка).

2.2. Стоимость работ, выполняемых **ПОДРЯДЧИКОМ** по настоящему Договору, определяется Локальными сметами №001, 002, являющимися Приложениями №3, №4, настоящего Договора после согласования её каждой из Сторон.

2.3. Стоимость работ, указанная в п.2.1 настоящего Договора, является твердой ценой, пересмотру и корректировке не подлежит.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

3.1. Сроки выполнения работ: Начало – 15 августа 2017 г.

Окончание – 31 октября 2017 г.

3.2. Срок окончания выполнения работ может быть изменён в связи с неблагоприятными погодными условиями.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Для выполнения работ по настоящему Договору **ПОДРЯДЧИК** обязуется:

4.1.1. Выполнить весь Комплекс работ по Договору в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему, сдать их **ЗАКАЗЧИКУ**.

4.1.2. Производить работы в полном соответствии со строительными нормами и правилами СНиП и проектной документацией.

4.1.3. Обеспечить выполнение Комплекса работ геодезическим контролем, необходимыми для выполнения работ материалами, оборудованием, изделиями, конструкциями, комплектующими изделиями, а также поставить на строительную площадку вагоны-бытовки, за свой счет собственными силами.

4.1.4. Обеспечить соответствие используемых материалов и оборудования проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям.

4.1.5. Обеспечить безопасное ведение работ в зоне монтажа и в зоне выполненных работ. При необходимости, выполнить дополнительные защитные мероприятия: обеспечить

рабочую зону ограждением, предупреждающими табличками и плакатами.

Обеспечить выполнение мероприятий по безопасной эксплуатации строительных машин, механизмов, технологической оснастки, энергетических установок, используемых при выполнении работ по настоящему Договору.

Осуществлять контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности своими работниками, за санитарное и противопожарное состояние объекта на весь период действия Договора.

Нести ответственность за нарушение требований охраны труда и техники безопасности.

4.1.6. Использовать на строительной площадке таких специалистов, квалификация и компетентность которых позволяет осуществить порученную им работу по настоящему Договору.

4.1.8. Обеспечить предотвращение причинения любого ущерба зданиям, сооружениям и коммуникациям, сетям и магистралям, примыкающим к объекту и строительной площадке, и нести ответственность за любой ущерб, причиненный **ЗАКАЗЧИКУ**, владельцу объекта и любым третьим лицам в процессе выполнения работ по Договору, произошедшей по вине **ПОДРЯДЧИКА**.

4.1.9. По завершению работ в 10-дневный срок с даты окончания Комплекса работ, согласно п. 3.1 Договора, вывезти за пределы строительной площадки принадлежащие **ПОДРЯДЧИКУ** строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество, а также строительный мусор.

4.1.10. Постоянно вести и своевременно оформлять Исполнительную документацию и акты на скрытые работы.

4.1.11. Известить **ЗАКАЗЧИКА** не менее чем за 5 дней до начала приемки о готовности ответственных конструкций и скрытых работ. **ПОДРЯДЧИК** приступает к выполнению последующих работ только после приемки **ЗАКАЗЧИКОМ** скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ.

4.1.12. При полном завершении работ, в 3-дневный срок известить об этом **ЗАКАЗЧИКА**.

4.1.13. Обеспечить своевременное устранение недостатков и дефектов за свой счет, выявленных при приемке работ, по замечаниям эксплуатирующих, контролирующих и принимающих организаций, а также в течение гарантийного срока эксплуатации объекта, согласно Гражданского кодекса Российской Федерации.

В случае обнаружения недостатков и дефектов **ЗАКАЗЧИК** немедленно уведомляет об этом **ПОДРЯДЧИКА**.

ПОДРЯДЧИК в 2-дневный срок с момента получения уведомления направляет своего уполномоченного представителя для составления и подписания акта об обнаружении дефекта.

При неявке представителя **ПОДРЯДЧИКА** либо отказе **ПОДРЯДЧИКА** от устранения недостатков и дефектов **ЗАКАЗЧИК** вправе устранить недостатки и дефекты своими или привлеченными силами за счет **ПОДРЯДЧИКА** с продлением гарантийного срока на соответствующий период.

4.1.14. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные другими статьями настоящего Договора.

4.1.15. Нести ответственность перед **ЗАКАЗЧИКОМ** за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору.

4.2. Для реализации настоящего Договора **ЗАКАЗЧИК** обязуется:

4.2.1. Обеспечить строительную готовность объекта и отдельных видов работ для производства **ПОДРЯДЧИКОМ** порученных ему по Договору работ.

4.2.2. Производить поэтапно приемку и оплату работ, выполненных **ПОДРЯДЧИКОМ**, в порядке, предусмотренном в разделах 5 настоящего Договора.

4.2.3. Осуществить приемку и оплату завершеного объема работ.

4.2.5. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные другими статьями настоящего Договора.

5. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ.

5.1. С момента вступления Договора в силу Заказчик производит оплату аванса на расчетный счет Подрядчика в сумме **1 000 000 рублей 00 копеек (Один миллион рублей 00 копеек)**, в том числе НДС 18% - **152 542 рубля 37 копеек (Сто пятьдесят две тысячи пятьсот сорок два рубля 37 копеек)** в течение 3 (трёх) банковских дней с момента подписания настоящего Договора .

5.2. Дальнейшее авансирование работ происходит поэтапно один раз в 7 (семь) дней на основании подписанных промежуточных актов приёмки выполненных работ.

5.3. Окончательный расчет за выполненные работы с **ПОДРЯДЧИКОМ** производится в течение 30 (тридцати) банковских дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных Работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, либо другими способами, не противоречащими действующим Законодательством РФ.

5.4. Со стороны **ЗАКАЗЧИКА** акты приемки выполненных работ КС-2, справки КС-3, платежные документы подписывает Председатель. Исполнительная документация оформляется в соответствии с Приказом Федеральной Службы по экономическому, технологическому надзору от 26.12.2006 г. №№ 1128, 1129.

6. ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ.

6.1. Сдача-приемка выполненных работ производится ежемесячно с оформлением сторонами Актов приемки выполненных работ (форма № КС-2) и Справок о стоимости выполненных работ (форма № КС-3) до 30 числа каждого отчетного месяца, с предоставлением необходимой рабочей исполнительной документации и актов на скрытые работы.

6.2. В случае выявления Заказчиком несоответствия сведений об объемах, содержании и стоимости работ, отраженных в документах, фактически выполненным работам и их стоимости. Заказчик исключает такие сведения из форм №2 и №3 и направляет Подрядчику мотивированное обоснование такого исключения.

6.3. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от технической документации строительных норм и правил, исключенные **ЗАКАЗЧИКОМ** из исполнительной документации (форма № КС-3, КС-2) в установленном п.8.2. порядке, а также выполненные с отклонениями от условий настоящего Договора, не подлежат оплате Заказчиком до устранения отклонений.

6.4. Завершение всего объема работ **ПОДРЯДЧИКОМ** по настоящему Договору оформляется двухсторонним актом сдачи-приемки выполненных работ с передачей исполнительной документации **ЗАКАЗЧИКУ**.

7. ГАРАНТИИ.

ПОДРЯДЧИК гарантирует:

- 7.1. надлежащее качество используемых материалов;
- 7.2. качество выполнения работ в соответствии с проектной документацией;
- 7.3. своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ.

8. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ДОГОВОРА.

8.1. **ЗАКАЗЧИК** назначает своего представителя на строительстве, который от его имени совместно с **ПОДРЯДЧИКОМ** осуществляет приемку по акту выполненных работ, технический надзор и контроль за их выполнением и качеством, а также производит проверку соответствия используемых **ПОДРЯДЧИКОМ** материалов и оборудования условиям Договора и проектной документации

8.2. Осуществляя контроль за ведением работ, **ЗАКАЗЧИК** не вмешивается в оперативно-хозяйственную деятельность **ПОДРЯДЧИКА**.

9. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ДОГОВОРА.

9.1. Если **ЗАКАЗЧИК** не выполнит в срок все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, и это приведет к задержке выполнения работ по строительству объекта,

ПОДРЯДЧИК имеет право на продление срока выполнения работ на соответствующий период и на освобождение на этот период от уплаты штрафа за просрочку сдачи работ. В этом случае стороны должны принять все необходимые меры, предотвращающие дополнительные расходы.

9.2. Недостатки, допущенные не по вине **ПОДРЯДЧИКА**, устраняются им за отдельную плату в сроки, оговоренные сторонами в дополнительном соглашении, **ПОДРЯДЧИК** вправе отказаться от выполнения таких работ, если устранение недостатков не связано непосредственно с предметом настоящего Договора либо не может быть осуществлено **ПОДРЯДЧИКОМ** по не зависящим от него причинам.

10. ФОРС-МАЖОР.

10.1 При возникновении обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, катастрофы, войны, изменения законодательства и другие существенные изменения обстоятельств), непосредственно влияющих на исполнение Договора, стороны частично или полностью освобождаются от ответственности за неисполнение Договора.

10.2. При наступлении таких обстоятельств обе стороны образуют совместную комиссию для оценки их последствий и необходимой корректировки условий Договора вплоть до его расторжения.

11. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

11.1. За нарушение или несвоевременное исполнение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

11.2. **ПОДРЯДЧИК** гарантирует освобождение **ЗАКАЗЧИКА** от гражданской ответственности, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям и судебным искам и от всякого рода расходов, связанных с увечьями и несчастными случаями со смертельными исходами со стороны **ПОДРЯДЧИКА** в процессе выполнения работ по настоящему Договору.

11.3. В случае возникновения претензий к персоналу **ПОДРЯДЧИКА**, независимо от их характера, со стороны третьих лиц, **ЗАКАЗЧИК** не несет по ним никакой ответственности. В случае возникновения обоснованной претензии к персоналу **ПОДРЯДЧИКА**, **ЗАКАЗЧИК** имеет право дать указание **ПОДРЯДЧИКУ** на отстранение от участия в работах такого лица. Такое лицо не будет вновь принято на работу на объекте без письменного разрешения **ЗАКАЗЧИКА**.

11.4. **ПОДРЯДЧИК** несет ответственность за имущество **ЗАКАЗЧИКА**, к которому он был допущен в связи с выполнением Работ, а также за любые действия, повлекшие за собой утрату или порчу имущества по вине Подрядчика.

11.5. По окончании работ **ПОДРЯДЧИК** сдает строительную площадку, освобожденную от мусора, материалов, техники и инвентаря **ЗАКАЗЧИКУ** в соответствии с п. 4.1.9. настоящего договора. **ЗАКАЗЧИК**, вправе удержать сумму затрат по очистке территории без согласования с **ПОДРЯДЧИКОМ**, в случае невыполнения **ПОДРЯДЧИКОМ** данного условия договора.

12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР.

12.1. В случае изменений объема работ, не изменяющих проект, **ЗАКАЗЧИК** обязан направить письменное уведомление с указанием: увеличить или сократить объем некоторой указанной работы, включенной в настоящий Договор.

13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ.

13.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении Договора, разрешаются путем переговоров. Достигнутые у Сторон договоренности фиксируются в дополнительных соглашениях к Договору и становятся неотъемлемыми частями Договора.

13.2. Спорные вопросы между **ЗАКАЗЧИКОМ** и **ПОДРЯДЧИКОМ**, возникшие по поводу недостатков выполненной работы или их причин, могут быть решены путем назначения экспертизы по требованию любой из сторон. Расходы на экспертизу несет **ПОДРЯДЧИК**, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений **ПОДРЯДЧИКОМ** условий Договора. В этих случаях расходы на экспертизу несет сторона потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами — обе стороны поровну.

13.3. Если по мнению одной из сторон не имеется возможности разрешить возникшие между сторонами споры, то они разрешаются Арбитражным судом Санкт-Петербурга и Ленинградской области в установленном порядке.

14. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

14.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами, скрепления его печатями и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

По заключении данного Договора ранее имевшая место переписка и документации утрачивают юридическую силу.

Договор прекращается исполнением либо в случаях, предусмотренных действующим законодательством или Договором.

14.2. Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

14.2.2. по соглашению Сторон.

14.2.3. по требованию **ПОДРЯДЧИКА** - при систематической (подряд два и более раз) задержке **ЗАКАЗЧИКОМ** оплаты за выполненные работы более чем на 15 (пятнадцать) банковских дней.

14.3. **ЗАКАЗЧИК** имеет право на односторонний отказ от исполнения настоящего договора в случае:

14.3.1. задержки начала работ более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от **ЗАКАЗЧИКА**;

14.3.2. нарушении **ПОДРЯДЧИКОМ** сроков выполнения работ;

14.3.3. не соблюдении **ПОДРЯДЧИКОМ** требований по качеству работ.

14.3.4. аннулирования допуска **ПОДРЯДЧИКА** на строительную деятельность, других актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишаящих **ПОДРЯДЧИКА** права на производство работ.

14.3.5. решения **ЗАКАЗЧИКА** о прекращении работ на Объекте.

14.4. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора

ЗАКАЗЧИК направляет **ПОДРЯДЧИКУ** соответствующее письменное уведомление. Договор считается расторгнутым с момента получения **ПОДРЯДЧИКОМ** уведомления об отказе от исполнения договора или в иной, указанный в уведомлении, срок. В случае одностороннего отказа **ЗАКАЗЧИКА** от исполнения настоящего договора, в связи с нарушением **ПОДРЯДЧИКОМ** своих обязанностей, **ЗАКАЗЧИК** имеет право взыскать с **ПОДРЯДЧИКА** все понесенные убытки в полном объеме.

14.5. Объект не позднее 15 (Пятнадцать) рабочих дней с момента получения **ПОДРЯДЧИКОМ** уведомления об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора, принимается **ЗАКАЗЧИКОМ** от **ПОДРЯДЧИКА** по акту сдачи-приемки Объекта.

14.6. После подписания Акта сдачи-приемки Объекта Стороны в течение 30^о (тридцати) банковских дней производят взаиморасчеты.

15. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

15.1. Любая договоренность между сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим договором, считается действительной, если она подтверждена сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

15.2. Все указанные в договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

15.3. В случае реорганизации, ликвидации и изменения формы собственности любой из сторон, права и обязанности по настоящему Договору переходят к их правопреемникам.

15.4. Стороны обязаны сообщить друг другу об изменении своего юридического или фактического адреса, банковских реквизитов, телефонов и телефаксов в течение 2 (Двух) рабочих

дней с момента изменения.

15.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

15.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

15.7. Все сроки, исчисляемые в днях на которые имеются указания в настоящем договоре, исчисляются в календарных днях, если прямо не установлено иное.

17. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ДОГОВОРУ.

- 17.1. Приложение № 1 – Техническое задание
Приложение № 2 – Профиль дороги
Приложение № 3 - Локальная смета № 001
Приложение № 4 - Локальная смета № 002

18. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ЗАКАЗЧИКА:

ДНТ «Порзолово»

Юридический адрес: 198516, г. Санкт-Петербург, г. Петергоф, ул. Фабричная, д.1, лит.А2, пом.82
ИНН 7810447174 КПП 781901001

р/с 40703810155160000469

к/с 30101810500000000653

Доп. офис № 9055/01820 Северо-Западный банк ПАО «Сбербанк» по г. Санкт-Петербургу
БИК 044030653

ОГРН 1147847156016

ПОДРЯДЧИКА:

ООО «СК СтройТехнология»

Юридический адрес:

198096, г. Санкт-Петербург, ул. Маринеско, д.2/7, литер А, пом. 11-Н.

Тел/Факс: 747-29-58.

ИНН 7805559740, КПП 780501001

р/с 40702810055230002634

в Северо-Западный банк ПАО «Сбербанк России» по г. Санкт-Петербургу

к/с 30101810500000000653, БИК 044030653

ОГРН 1117847308589, ОКПО 92040869

ОКАТО 40276564000, ОКТМО 40338000

ОКОГУ 49013, ОКФС 16, ОКНОФ 65

ЗАКАЗЧИК:

Председатель

ДНТ «Порзолово»



Олейников В.Г.

ПОДРЯДЧИК:

Генеральный директор

ООО «СК СтройТехнология»



Калинин М.Ю.